

DEMANDE DE SOUSCRIPTION D'UN CONTRAT D'ABONNEMENT EN EAU - PROFESSIONNEL

**Document à retourner au Service Clientèle
avec une attestation d'occupation légale (état des lieux, bail etc.),
un extrait KBIS**

1- Je soussigné(e), abonné payeur

Raison sociale : _____

Numéro de SIRET : _____

N° _____ Rue : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

2- Je soussigné(e), (représentant de l'abonné)

Madame, Monsieur

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____

Email : _____ ☎/📱 : _____

Agissant en qualité de : propriétaire locataire Syndic – Gérant
(cocher la ou les mentions utiles) autre (à préciser) _____

3- Demande la souscription d'un abonnement à l'adresse suivante :

N° _____ Rue : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

Date d'entrée dans les lieux : _____ Bâtiment : _____ Numéro de l'appartement : _____

4- Les factures seront à expédier à l'adresse suivante (si différente de celle du payeur) :

Nom : _____ Prénom : _____

N° _____ Rue : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

5- Les coordonnées du propriétaire :

Nom : _____ Prénom : _____ ☎/📱 : _____

N° _____ Rue : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

6- L'index du compteur d'eau :

Date du relevé : _____ Index Relevé (ne pas tenir compte des chiffres rouges)

Je soussigné(e), m'engage à me conformer aux prescriptions du règlement du service de l'eau dont j'ai pris connaissance sur le site internet de Bourges Plus (www.agglo-bourgesplus.fr)

7- Fait à _____, le _____ Signature(s)